

Số: /HD-SGDĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 8 năm 2024

## HƯỚNG DẪN

### Thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Thực hiện các văn bản:

(1) Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

(2) Quyết định số 654/QĐ-UBND-HC ngày 09 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp (UBND Tỉnh) ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

Sở GDĐT hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 cho các ngành học, cấp học như sau:

#### I. KẾ HOẠCH THỜI GIAN CHUNG

##### 1. Ngày tựu trường, sinh hoạt học đường và khai giảng năm học

a) Tựu trường

Học sinh lớp 1 tựu trường ngày 22 tháng 8 năm 2024.

Học sinh các lớp còn lại tựu trường ngày 29 tháng 8 năm 2024.

b) Tổ chức hoạt động sinh hoạt học đường

Từ ngày 29 đến ngày 31 tháng 8 năm 2024 (có văn bản hướng dẫn riêng).

c) Khai giảng năm học

Các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên tổ chức khai giảng lúc 07 giờ 30 phút, thứ Năm, ngày 05 tháng 9 năm 2024.

Nội dung, chương trình khai giảng (có văn bản hướng dẫn riêng).

##### 2. Ngày bắt đầu và kết thúc năm học, các học kỳ

Năm học bắt đầu từ ngày 05 tháng 9 năm 2024 và kết thúc trước ngày 31 tháng 5 năm 2025 gồm thời gian gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác. Trong đó:

a) Học kỳ I

Bắt đầu từ ngày 05 tháng 9 năm 2024, kết thúc trước ngày 18 tháng 01 năm 2025 gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.

## b) Học kỳ II

Bắt đầu từ sau khi kết thúc học kỳ I, hoàn thành kế hoạch giáo dục trước ngày **31 tháng 5 năm 2025** gồm thời gian thực học, kiểm tra cuối học kỳ và tổ chức các hoạt động giáo dục khác.

c) Kết thúc năm học trước ngày **31 tháng 5 năm 2025**.

## II. CÁC HỘI THI, CUỘC THI CHUYÊN MÔN

### 1. Hội thi của bé ngành học mầm non

- a) Cấp huyện do Trường phòng các Phòng GDĐT quyết định thời gian tổ chức.
- b) Cấp tỉnh: dự kiến trong tháng **5 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

### 2. Các hội thi giáo dục tiểu học

#### 2.1. Ngày Hội giao lưu học sinh tiểu học

- a) Cấp huyện do Trường phòng các Phòng GDĐT quyết định thời gian tổ chức.
- b) Cấp tỉnh: dự kiến trong tháng **4 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

#### 2.2. Hội thi giáo viên dạy giỏi dành cho giáo viên dạy lớp 1, lớp 2, lớp 3; giáo viên dạy môn học Tiếng Anh, Tin học

- a) Cấp huyện do Trường phòng các Phòng GDĐT quyết định thời gian tổ chức.
- b) Cấp tỉnh: dự kiến trong tháng **02 và tháng 3 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

### 3. Các hội thi giáo dục trung học

#### 3.1. Thi khoa học kỹ thuật và ngày Hội STEM dành cho học sinh trung học

a) Cấp huyện/trường do Trường phòng các Phòng GDĐT và Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông quyết định thời gian tổ chức nhưng phải hoàn thành trước ngày **30 tháng 11 năm 2024**.

- b) Cấp tỉnh: tổ chức trong tháng **12 năm 2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).

#### 3.2. Thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp trung học phổ thông

- a) Cấp trường do Hiệu trưởng quyết định thời gian tổ chức.
- b) Cấp tỉnh: tháng **02 và tháng 3 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

#### 3.3. Hội thi “Văn nghệ Tuổi hồng năm học 2024 -2025”

a) Cấp trường THPT/Trung tâm do Thủ trưởng các đơn vị quyết định thời gian tổ chức nhưng phải hoàn thành trước ngày **30 tháng 11 năm 2024**.

- b) Cấp tỉnh dự kiến tổ chức khoảng giữa tháng **01 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

### 4. Các Cuộc thi/ Hội thi/Giao lưu do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức

Sau khi có thông tin từ Bộ GDĐT, Sở GDĐT sẽ có văn bản thông báo, hướng dẫn riêng cho từng nội dung.

## III. CÁC KỲ THI, KIỂM TRA VÀ XÉT HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH, XÉT TỐT NGHIỆP

### 1. Thi chọn học sinh giỏi

## a) Lớp 9

Cấp huyện do Trưởng phòng các Phòng GDĐT quyết định thời gian tổ chức nhưng phải kết thúc trước ngày **31 tháng 12 năm 2024**.

Cấp tỉnh: ngày **16 tháng 3 năm 2025**.

## b) Lớp 12

Cấp trường do Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông quyết định thời gian tổ chức nhưng phải kết thúc trước ngày **31 tháng 12 năm 2024**.

Cấp tỉnh: ngày **30 tháng 3 năm 2025**.

Cấp quốc gia: theo lịch của Bộ GDĐT.

Thi chọn học sinh vào đội tuyển của tỉnh dự thi năm tiếp theo: tháng **7 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

## **2. Hội thi “Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh giỏi”**

Do Trưởng phòng các Phòng GDĐT phối hợp với Huyện, Thành Đoàn tổ chức đảm bảo chu kỳ **02 năm/lần**.

### **3. Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ**

#### **3.1. Học kỳ I**

a) Cấp tiểu học do Trưởng phòng các Phòng GDĐT quy định thống nhất trong toàn huyện, thành phố.

b) Cấp trung học cơ sở từ ngày **30 tháng 12 năm 2024** đến ngày **04 tháng 01 năm 2025**.

c) Cấp trung học phổ thông:

Lớp **10** và **11** từ ngày **30 tháng 12 năm 2024** đến ngày **04 tháng 01 năm 2025**.

Lớp **12** từ ngày **23** đến ngày **28 tháng 12 năm 2024**.

d) Giáo dục thường xuyên:

Lớp **10** và **11** từ ngày **30 tháng 12 năm 2024** đến ngày **04 tháng 01 năm 2025**.

Lớp **12** từ ngày **23** đến ngày **28 tháng 12 năm 2024**.

#### **3.2. Học kỳ II**

a) Cấp tiểu học do Trưởng phòng các Phòng GDĐT quy định thống nhất trong toàn huyện, thành phố.

b) Cấp trung học cơ sở từ ngày **12** đến ngày **17 tháng 5 năm 2025**.

c) Cấp trung học phổ thông

Lớp **10** và **11** từ ngày **12** đến ngày **17 tháng 5 năm 2025**.

Lớp **12** từ ngày **14** đến ngày **19 tháng 4 năm 2025**.

d) Giáo dục thường xuyên

Lớp **10** và **11** từ ngày **12** đến ngày **17 tháng 5 năm 2025**.

Lớp **12** từ ngày **14** đến ngày **19 tháng 4 năm 2025**.

#### **4. Xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục mầm non, tiểu học và xét tốt nghiệp trung học cơ sở, thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025**

- a) Xét hoàn thành chương trình mầm non, tiểu học: trước ngày **30 tháng 6 năm 2025**.
- b) Xét tốt nghiệp trung học cơ sở: trước ngày **30 tháng 6 năm 2025**.
- c) Thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025: dự kiến ngày **26, 27 tháng 6 năm 2025**.

#### **5. Tuyển sinh lớp 6, lớp 10 và lớp 10 chuyên năm học 2025 - 2026**

- a) Tuyển sinh lớp 6 hoàn thành trước ngày **30 tháng 6 năm 2025**.
- b) Tuyển sinh lớp 10, lớp 10 chuyên hoàn thành trước ngày **31 tháng 7 năm 2025**.

### **IV. CÁC HỘI THI CẤP TỈNH KHUYẾN KHÍCH THAM GIA**

#### **1. Các Hội thi**

##### ***1.1. Hội thi “Hùng biện Tiếng Anh cho học sinh phổ thông”***

Cấp tiểu học dự kiến tổ chức trong tháng **01 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

Cấp trung học dự kiến tổ chức trong tháng **12 năm 2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).

##### ***1.2. Hội thi “Tin học trẻ”***

Dự kiến tổ chức trong tháng **5 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

##### ***1.3. Cuộc thi “ Ý tưởng khởi nghiệp” học sinh trung học***

Dự kiến tổ chức trong tháng **4 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

##### ***1.4. Cuộc thi “Tìm hiểu thế giới nghề nghiệp” cho học sinh trung học.***

Dự kiến tổ chức trong tháng **6 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

##### ***1.5. Hội thi Vẽ tranh cổ động tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh***

Dự kiến tổ chức trong tháng **11 năm 2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).

##### ***1.6. Ngày hội vẽ tranh cổ động tuyên truyền sử dụng các bao bì thân thiện môi trường thay thế dần túi ni lông, các sản phẩm bao bì nhựa dùng một lần.***

Dự kiến tổ chức trong tháng **11 năm 2024** (có văn bản hướng dẫn riêng).

#### **2. Lưu ý đối với các Hội thi khuyến khích tham gia**

Thủ trưởng các đơn vị căn cứ vào điều kiện thực tế của địa phương, đơn vị để cân nhắc, xem xét quyết định việc tuyển chọn tham dự cấp tỉnh đối với các Hội thi khuyến khích tham gia đảm bảo không ảnh hưởng đến việc thực hiện các hoạt động giáo dục khác; không phô trương, hình thức, lãng phí và không huy động, vận động từ học sinh và cha mẹ các em dưới mọi hình thức.

### **V. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC**

#### **1. Giáo dục an toàn giao thông; giáo dục môi trường; giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên; giáo dục pháp luật, phòng chống tội phạm;...**

Thực hiện thường xuyên trong năm học và được tích hợp nội dung vào chương trình giảng dạy các môn học; hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

## **2. Giải thể thao học sinh phổ thông**

### a) Cấp trường

Do Thủ trưởng cơ sở giáo dục quyết định thời gian tổ chức, hoàn thành trước ngày **31 tháng 12 năm 2024**.

### b) Cấp huyện

Do Trưởng phòng Phòng GDĐT tham mưu UBND huyện, thành phố thời gian tổ chức, hoàn thành trước ngày **31 tháng 01 năm 2025**.

### c) Cấp tỉnh

Dự kiến tổ chức trong tháng **3 năm 2025** (có văn bản hướng dẫn riêng).

## **3. Công tác y tế học đường**

Phối hợp với Sở Y tế triển khai phù hợp với hướng dẫn của Bộ GDĐT, ngành y tế và thực tế các cơ sở giáo dục.

## **4. Sinh hoạt chủ điểm**

Căn cứ vào nhiệm vụ trọng tâm năm học và hướng dẫn của các cơ quan chức năng, Thủ trưởng các đơn vị quyết định tổ chức sinh hoạt chủ điểm kết hợp với kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, đơn vị và không ảnh hưởng đến dạy và học.

## **VI. CÁC NGÀY NGHỈ TRONG NĂM HỌC**

1. Các ngày nghỉ lễ, tết được thực hiện theo quy định của Luật Lao động và các quy định tại các văn bản dưới Luật. Nếu ngày nghỉ lễ, tết trùng vào ngày nghỉ cuối tuần thì được nghỉ bù theo quy định. Nghỉ Tết Nguyên đán ít nhất là **07** ngày.

2. Tùy theo thực tế của địa phương và đơn vị, Trưởng phòng Phòng GDĐT các huyện, thành phố và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở quyết định ngày nghỉ cuối học kỳ I (**01** ngày).

3. Thời gian nghỉ phép năm của giáo viên được thực hiện trong thời gian nghỉ hè hoặc có thể bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm.

## **VII. QUY ĐỊNH CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

### **1. Báo cáo tình hình chuẩn bị năm học và tình hình tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025**

Phòng GDĐT, trường trung học phổ thông, các đơn vị giáo dục thường xuyên gửi Sở GDĐT trước ngày **08 tháng 9 năm 2024**.

Sở GDĐT gửi Bộ GDĐT và UBND Tỉnh trước ngày **10 tháng 9 năm 2024**.

### **2. Báo cáo sơ kết học kỳ I**

Phòng GDĐT, trường trung học phổ thông, các đơn vị giáo dục thường xuyên gửi Sở GDĐT trước ngày **15 tháng 01 năm 2025**.

Sở GDĐT gửi Bộ GDĐT và UBND Tỉnh trước ngày **25 tháng 01 năm 2025**.

### **3. Báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025, kết quả thực hiện tiêu chí thi đua**

Phòng GDĐT, trường trung học phổ thông, các đơn vị giáo dục thường xuyên gửi Sở GDĐT trước ngày **20** tháng **6** năm **2025**.

Sở GDĐT gửi Bộ GDĐT và UBND Tỉnh trước ngày **25** tháng **6** năm **2025**.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp. Căn cứ vào các nội dung đã hướng dẫn, Trưởng phòng các Phòng GDĐT các huyện, thành phố và Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở, hướng dẫn cụ thể nội dung của từng hoạt động để triển khai thực hiện phù hợp với điều kiện thực tế.

Trong năm học, nếu có tình hình đặc biệt xảy ra (*thiên tai, dịch họa,...*), Sở GDĐT sẽ trình UBND Tỉnh xem xét quyết định điều chỉnh thời gian năm học trong trường hợp không vượt quy định chung của Bộ GDĐT; báo cáo xin ý kiến Bộ GDĐT trong trường hợp phải điều chỉnh thời gian năm học vượt quy định chung của Bộ GDĐT.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ với Sở GDĐT (*các đơn vị thuộc Sở phụ trách chuyên môn các ngành học, cấp học và lĩnh vực công tác*) để trao đổi và thống nhất thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Tỉnh ủy, HĐND, UBND Tỉnh (để b/c);
- Bộ GDĐT (để b/c);
- UBND các huyện, TP (để ph/h);
- Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở (để th/h);
- Các đơn vị thuộc Sở (để th/h);
- Lưu: VT, K.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thúy Hà**