

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BGDDĐT-CNTT

Hà Nội, ngày tháng 10 năm 2022

V/v thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của học sinh, giáo viên trên CSDL giáo dục đào tạo

Kính gửi: Các sở giáo dục và đào tạo¹

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ việc chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030. Trong đó Thủ tướng Chính phủ yêu cầu ngành giáo dục và đào tạo (GDĐT) hoàn thành việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (CSDLQGvDC) với cơ sở dữ liệu về GDĐT (CSDL ngành).

Để đảm bảo 100% dữ liệu về học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên (thuộc các bậc học từ mầm non tới lớp 12) trên CSDL ngành được xác thực, định danh, đồng bộ với CSDLQGvDC, đồng thời với việc triển khai báo cáo thống kê năm học 2022-2023 hướng dẫn tại Công văn số 5041/GDĐT-CNTT ngày 4/10/2022 (mục 5.3), Bộ GDĐT yêu cầu Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung sau:

1. Thu thập, hoàn chỉnh các thông tin liên quan đến định danh cá nhân, thực hiện theo Quy trình thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của học sinh (được gửi kèm theo Công văn này). Thời hạn hoàn thành trước ngày **25/10/2022**.

2. Trong trường hợp cơ sở giáo dục tiếp nhận học sinh chuyển về, đặc biệt là với học sinh bậc mầm non đề nghị cập nhật đầy đủ các thông tin định danh cá nhân trên CSDL ngành.

3. Các cơ sở giáo dục rà soát hồ sơ của giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên trên CSDL ngành và cập nhật chính xác, đầy đủ các trường thông tin liên quan đến định danh cá nhân, bao gồm: họ tên, ngày sinh, giới tính, số chứng minh nhân dân/căn cước công dân, nơi thường trú (tỉnh/huyện/xã). Trong đó, cần lưu ý kiểm tra thông tin các hồ sơ chưa được xác thực, định danh với CSDLQGvDC. Thời hạn hoàn thành trước ngày **25/10/2022**.

4. Các cơ sở giáo dục chủ động nâng cấp phần mềm quản lý để đáp ứng yêu cầu quản lý đối với thông tin số định danh cá nhân của học sinh, đội ngũ. Bộ

¹ Bao gồm Sở Giáo dục, Khoa học và Công nghệ tỉnh Bạc Liêu.

GDĐT sẽ cập nhật, bổ sung các giao diện lập trình ứng dụng (API) liên quan để đáp ứng việc thu thập, hoàn chỉnh các thông tin định danh cá nhân về CSDL ngành.

Tài liệu hướng dẫn các chức năng phần mềm phục vụ thu thập, hoàn chỉnh các thông tin định danh cá nhân được đăng tải trên hệ thống CSDL ngành tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Văn phòng Chính phủ (để theo dõi);
- Bộ Công an (để p/h chỉ đạo);
- UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (để p/h chỉ đạo);
- Các Vụ GD: MN, TH, TrH, TX (để thực hiện);
- Cục NG&CBQLGD (để thực hiện);
- Lưu: VT, CNTT.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Hoàng Minh Sơn

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

QUY TRÌNH

THU THẬP, HOÀN CHỈNH THÔNG TIN ĐỊNH DANH CÁ NHÂN CỦA HỌC SINH

(kèm theo Công văn số /BGDDT-CNTT ngày / /2022 của Bộ GDĐT)

Bước 1: Cơ sở giáo dục sử dụng tài khoản đã được cấp, truy cập Hệ thống CSDL ngành (menu chức năng 4.1.1. Hồ sơ học sinh) cập nhật chính xác, đầy đủ các trường thông tin liên quan đến định danh cá nhân, bao gồm: họ tên, ngày sinh, giới tính, số chứng minh nhân dân/căn cước công dân, nơi thường trú (tỉnh/huyện/xã) của học sinh ở từng lớp.

Bước 2: Cơ sở giáo dục xác nhận gửi yêu cầu xác thực, định danh với CSDLQGvDC trên Hệ thống CSDL ngành (menu chức năng 4.1.7. Xác thực, đồng bộ số định danh cá nhân học sinh với CSDLQG về Dân cư). Hệ thống sẽ kết nối, xác thực, định danh hồ sơ của học sinh với CSDLQGvDC.

Bước 3: Trường hợp tồn tại hồ sơ chưa được xác thực, định danh tại **Bước 2**, cơ sở giáo dục yêu cầu học sinh/phụ huynh cung cấp (bản photo) giấy thông báo số định danh cá nhân do đơn vị công an nơi thường trú cung cấp, cập nhật số định danh cá nhân của học sinh vào CSDL ngành đồng thời rà soát các thông tin đã được nhập trên CSDL ngành với giấy thông báo. Trường hợp học sinh chưa được cấp giấy thông báo số định danh thì cơ sở giáo dục hướng dẫn phụ huynh liên hệ đơn vị công an nơi thường trú để được cấp.

Cơ sở giáo dục có thể cập nhật trực tiếp thông tin hồ sơ học sinh tại menu chức năng 4.1.7 hoặc sử dụng chức năng thu thập, cập nhật thông qua mẫu file Excel (menu chức năng 4.1.6. Thu thập số định danh cá nhân).

Sau khi hoàn thành cập nhật thông tin đối với các hồ sơ chưa được xác thực, định danh, cơ sở giáo dục thực hiện lại **Bước 2**.

Bước 6: Đơn vị quản lý cơ sở giáo dục (phòng GDĐT hoặc sở GDĐT) sử dụng tài khoản được cấp trên CSDL ngành để kiểm tra, rà soát dữ liệu mà cơ sở giáo dục đã thu thập, cập nhật phục vụ quản lý điều hành việc cập nhật dữ liệu ở cơ sở giáo dục (các menu chức năng thuộc mục 6. Thống kê tiến độ nhập CCCD hồ sơ nhân sự, học sinh trên CSDL ngành).